

**Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 77»**

П Р И К А З

01.09.2022

№ 109/6

г. Ярославля

Об организации питания воспитанников в 2022-2023 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения“», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МДОУ «Детский сад № 77»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2022/23 учебном году в дни работы МДОУ «Детский сад № 77» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников по средством реализации двухнедельного основного (организованного) меню.

2. Утвердить:

основное (организованное) меню для воспитанников 1–3 лет.

основное (организованное) меню для обучающихся 3–7 лет.

3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	12 часов
8:30—8:50	Завтрак
09:45—10:20	Второй завтрак

11:45—12:30	Обед
15:40—16:30	Уплотненный полдник

4. Воспитателям групп:

- Своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- Вести табель учета приемов горячей пищи воспитанникам и по установленной форме;
- Проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду.
- Вести учет о количестве дней отсутствия.
- Информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.

5. Ответственному за организацию питания, старшей медсестре Лаврентьевой Е.В:

- Следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
- Контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
- Ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками.
- Вести отчетную документацию по организации питания.

6. Главному бухгалтеру Черноусовой И. Г:

- Обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
- Осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание воспитанников.

7. Секретарю Замякиной М.Н, в срок до 09.09.2022 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на официальном сайте детского сада.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 77»

Н.В. Белорусова



С приказом ознакомлены:

Ответственный за организацию питания

Е. В Лаврентьева

Гл. бухгалтер

И. С. Черноусова

Секретарь

М. Н. Замякина