

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 77»

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Детский сад № 77»
Белорусова Н.В.
Приказ № 145 от 09.09, 2024 год



**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЯРОСЛАВЛЬ

Раздел 1.

Анализ выполнения годового плана за 2023 – 2024 учебный год

1.1. Краткий анализ воспитательно-образовательной деятельности и характеристика МДОУ:

Полное наименование в соответствии с Уставом: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77»

Сокращенное наименование в соответствии с Уставом: МДОУ «Детский сад № 77»

Организационно-правовая форма в соответствии с уставом: муниципальное образовательное учреждение.

Учредитель: департамент образования мэрии города Ярославля.

Год основания: 1940 г.

Юридический адрес: 150006, город Ярославль, улица Дружная, 14

Фактический адрес: 150006, город Ярославль, улица Дружная, 14

Телефон: (4852) 28-30-77

E-mail: yardou077.yarolavl@yarregion.ru

Здание построено и сдано в эксплуатацию 1940 год. Дошкольное образовательное учреждение — это отдельно стоящее двухэтажное, однокорпусное здание, территория, которого ограждена забором и полосой зеленых насаждений. Работает учреждение в двенадцатичасовом режиме 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00 часов с общепринятыми выходными в субботу и воскресенье.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77» обеспечивает образование детей раннего и дошкольного возраста от 1 года 6 месяцев до 7 лет. Количество детей, посещающих учреждение составило 236 человек, функционирует 9 групп, из них:

- одна общеразвивающего вида для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет
- восемь групп раннего и дошкольного возраста комбинированного вида:
- группа для детей раннего возраста комбинированной направленности с 1,5-х до 3-х лет–1;
- группа комбинированной направленности для детей младшего дошкольного возраста с 3 до 4 лет с тяжелыми нарушениями речи –1;
- группа комбинированной направленности для детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет с тяжелыми нарушениями речи – 2;
- группа комбинированной направленности для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет с тяжелыми нарушениями речи– 2;
- группа комбинированной направленности для детей старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет с тяжелыми нарушениями речи - 2;

Кадровый потенциал дошкольного образовательного учреждения является одним из условий Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования в обеспечении качества образовательной деятельности.

Образовательный процесс осуществляют 30 педагогов (укомплектованность кадрами

- 100 %.), среди которых:
- 3 старших воспитателя,
- 4 учителя-логопеда,
- 2 музыкальных руководителя,
- 1 педагог-психолог,
- 2 инструктора по физкультуре

Педагогический коллектив стабилен на 90%. Высшее педагогическое образование имеют 96,7 % педагогов; 3 молодых специалиста (в детском саду развита и функционирует система наставничества).

1.2.Квалификационный уровень педагогического состава в 2023-2024 учебном году

Квалификационная категория	Количество педагогов
Высшая	6
Первая	18
Соответствие занимаемой должности	3
Без категории	6

Стаж педагогической работы воспитателей и специалистов МДОУ в 2023-2024 учебном году

Педагогический стаж	Количество педагогов
От года до 5 лет	6
От 5 до 10 лет	4
От 10 до 15 лет	7
От 15 до 20 лет	5
От 20 лет и выше	7

1.3.Основными задачами работы в 2023-2024 учебном году были:

Задачи:

- 1.Создание условий для реализации единого содержания дошкольного образования, в соответствии с ФОП ДО.
2. Создание условий для решения воспитательных задач, в соответствии с базовыми российскими ценностями.
3. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО в рамках организации самостоятельной деятельности дошкольников.
4. Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с учетом индивидуальных особенностей воспитанников;
5. Реализовывать национальный проект «Образование» (подпроекты: «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность»);
6. Укреплять партнерские отношения с родителями воспитанников, также другими социальными партнерами через открытость ДОУ и активное вовлечение их в воспитательно-образовательную деятельность.

Задача 1 – 3 решалась в следующих направлениях:

- создание образовательной программы МДОУ «Детский сад № 77» с учетом ФОП ДО;
- организация и проведение НОД и мероприятий в соответствии с методическими рекомендациями к Федеральной образовательной программой дошкольного образования;
- освоение и внедрение в образовательный процесс педагогическим составом инновационных педагогических технологий, таких как: посткроссинг, буккроссинг, «Звезда дня», «Игры на подносах», «Говорящий пол», «Говорящая стена», «Логоритмика»;
- реализация задач патриотического воспитания ФОП До через проектную деятельность

(долгосрочный проект ДООУ «Люблю тебя, мой Ярославль»), проведение организованной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста в комнате «Русская горница»; создание «Стены памяти», «Книги памяти», посвященных ВОВ

- проведение совместных мероприятий для детей, родителей, с учетом рекомендованного Минпросвещением календаря образовательных событий, а также традиционных мероприятий, событий, социальных акций ДООУ;
- Модернизация РППС в группах, ориентированная на индивидуализацию, возраст, интересы детей, пополнение среды игрушками, спортивными атрибутами, наглядной методической литературой в соответствии с ФОП До

Задача 4 решалась в следующих направлениях:

- на протяжении учебного года осуществлялась реализация оздоровительной программы «Здоровый дошколенок», также систематические организованные занятия по физкультуре на улице и зале;
- проведение систематических занятий с детьми с 3 до 7 лет занятий по плаванию в бассейне
- организация и проведение на базе ДООУ медицинского обследования, с привлечением детских врачей узкого профиля из ГБУЗ ЯО КБ № 2, детская поликлиника № 3;
- расширение материально-технической базы. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы приобретены: массажные коврики, обручи разного диаметра, гимнастические палки, для двигательной активности - футбольные, баскетбольные мячи, бадминтон, скакалки.

Были проведены:

- Спортивный досуг для детей «9 декабря – День героев»;
- Спортивно-музыкальное развлечение, посвященное «Дню Защитника Отечества»;
- Спортивный досуг для детей всех групп «Масленица»;
- Сдача нормативов ГТО для детей от 6 лет.

Задача 5, 6 решалась в следующих направлениях:

- расширение дополнительных платных образовательных услуг;
- участие семей воспитанников в социальных акциях: «Добрые крышечки», «Дари добро», «Бумажный БУМ», письма солдату;
- проведение педагогами и специалистами ДООУ открытых показов для родителей образовательной деятельности с детьми;
- проведение традиционных мероприятий («Праздник Осени», «Новогодний карнавал», «8 марта», «23 февраля», «До свиданья детский сад»), также родители принимали участие в совместной с детьми утренней зарядке, родительских собраниях, индивидуальных консультациях специалистов ДООУ;
- в ДООУ успешно функционирует консультационный пункт и служба ранней помощи

1.4. Анализ аттестации и повышения квалификации педагогических работников

Общее количество педагогических работников, вновь получивших и подтвердивших квалификационную категорию в 2023-2024 учебном году:

Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	всего
2 (Заверняева И.А., Заводчикова Н.А.)	5 (Будина М.А., Короткова Н.Е., Молчанова Т.В.,	1 (Ахметшина Ю.С.)	8

	Преснова Т.Н., Фролова Н.В.)		
--	---------------------------------	--	--

2023-2024 учебном году прошли курсы повышения квалификации

Название КПК	Количество педагогов
«Подходы к организации совместной детской игры как инструмента образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФОП» - Никитина А.В.	1
«Совершенствование компетенций педагога ДОО в условиях реализации ФОП До» - Русакова С.А.	1
«Организация здоровьесберегающей системы работы ДОО в условиях реализации ФОП До» - Самыгин А.А., Никитина М.И.	2
«Организационно-методическое сопровождение обучения детей с ОВЗ» - Фролова Н.В.	1
«Профилактика межэтнических конфликтов» - Преснова Т.Н.	1
«Организация РППС дошкольных образовательных организаций в контексте реализации ФОП ДО» - Пантелеева А.М.	1
«ФГОС ДО : условия организации познавательной-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста» - Окуман А.А., Соболева Н.Н.	2
«Песочные горизонты» обучающий курс по методике рисования песком – Охлопкова М.В.	1
Всего педагогов:	10

Вывод: В ДООУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным, созданы условия для повышения квалификации педагогических кадров, что положительно влияет на качество образовательного процесса.

1.5. Приоритетные направления методической работы 2023-2024 учебном году.

1. Коррекционно-развивающая, оздоровительная работа в условиях деятельности групп общеразвивающей и комбинированной направленности.
2. Совершенствование патриотического направления ДООУ через воспитание духовно-нравственных чувств, приобщение детей к истокам русской народной культуры.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях реализации ФОП ДО.

Направления были реализованы через:

- систему коррекционно-развивающей работы направленной на обеспечение коррекции нарушений развития у целевых групп обучающихся; оказание им квалифицированной помощи в освоении адаптированной образовательной программы (далее АОП) ДООУ»; их разностороннее развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации;
- создание в группах центров активности, уголков уединения, оснащение игровым оборудованием.

Одно из важнейших направлений социального партнерства - *взаимодействие с семьями воспитанников*.

Задачи	Мероприятия	Предполагаемый результат
Выяснение установок семьи на общение с ребенком. Ознакомление родителей с нормативными правовыми документами МДОУ	- Родительское собрание - Индивидуальные приемы, консультации; - Социальный опрос	Прием документов для поступления в МДОУ Удовлетворенность образовательными услугами ДОУ
Решение индивидуальных проблем детской адаптации	Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей	Практические рекомендации
Оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников	Индивидуальные беседы-консультации по запросу родителей	Направление на городскую ПМПК Практические рекомендации
Выявление и организация работы с неблагополучными семьями, работа с комиссией по делам несовершеннолетних	Составление социального паспорта семьи - Индивидуальные беседы - Консультации с родителями - Написание характеристик (по запросу органов опеки)	Снижение неблагополучных семей в ДОУ Профилактическая работа по данному направлению
Привлечение родителей к участию в конкурсах, благотворительных акциях и др. мероприятиях различного уровня	Конкурсы, организованные на уровне ДОУ, города, области; Социальные акции: Дари добро, Бумажный БУМ, Добрые крышечки; Мероприятия, организованные ДОУ, департаментом образования мэрии г. Ярославля	Приобщение родителей к совместной деятельности с детьми, привлечение внимания к интересам и склонностям детей, волонтерской деятельности, конкурсному движению
Привлечение родителей к благоустройству ДОУ	Организация субботников, покраска оборудования, помощь в совершенствовании РППС и др.	Сближение родителей и педагогов с целью создания благоприятных условий для развития детей
Проведение стратегии открытости МДОУ	Работа - службы ранней помощи - консультационного пункта - проведение совместных праздников, открытых показов НОД	Повышение статуса МДОУ Привлечение контингента воспитанников

Таким образом, поставленные в годовом плане на 2023-2024 учебный год задачи решены педагогическим коллективом в полном объеме. По итогам анализа выполнения годового плана, учитывая возникающие трудности в работе начинающих специалистов, а также, базируясь на основных положениях современных законодательных документов, коллектив определил цели и задачи работы учреждения в 2024-2025 учебном году

Раздел 2. Основные направления деятельности 2024-2025 учебный год.

2.1. Цели и задачи работы учреждения в 2024-2025 учебном году

Цель: повышение качества образовательного процесса ДООУ через развитие механизма рефлексивной деятельности педагогов; развитие воспитательно-образовательных и здоровьесберегающих условий, способствующих полноценному развитию дошкольников и успешному переходу ребенка к обучению в школе.

Задачи:

1. Совершенствовать во всех возрастных группах развивающую предметно-пространственную среду, центры детской активности, ориентированные на интересы и потребности ребенка, зону ближайшего развития;
2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с учетом инновационных технологий и индивидуальных особенностей воспитанников;
3. Обеспечить сопровождение педагогов, работающих с детьми с ОВЗ в группах комбинированной направленности по реализации коррекционно-развивающей работы с привлечением специалистов ДООУ;
4. Совершенствовать систему взаимодействия ребенок- детский сад – семья через совместные формы активности;
5. Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров посредством применения новых педагогических и информационных технологий, внедрение в образовательный процесс ДООУ технологии социализации Н. П. Гришаевой.

2.2 Приоритетные направления методической работы

1. Коррекционно-развивающая, оздоровительная работа в условиях деятельности групп общеразвивающей и комбинированной направленности.
2. Совершенствование системы отношений с родителями (законными представителями), поиск эффективных форм взаимодействия.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

2.3. Прогнозируемые результаты:

Для ДООУ:

- успешно реализуется образовательная программа МДОУ «Детский сад № 77», адаптированная образовательная программа МДОУ «Детский сад № 77»
- созданы материально-технические и финансовые условия в учреждении, соответствующие требованиям ФОП ДО и ФГОС ДО;
- расширен перечень дополнительных платных образовательных услуг, позволяющих улучшить материально-технические условия ДООУ;
- возрос социальный статус ДООУ.

Для воспитанников и родителей:

- созданы центры детской активности в группах с учетом интересов и потребностей воспитанников;
- состояние здоровья детей способствует повышению качества их образования;
- обеспечено индивидуальное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение каждого воспитанника;
- предоставлена консультативная помощь каждой семье в воспитании и развитии детей, право участия в воспитательно-образовательном процессе детского сада, возможность выбора дополнительных образовательных программ;
- реализация платных образовательных услуг позволяет удовлетворить запросы родителей по дополнительному образованию детей.

Для педагогов

- создана система работы по здоровьесбережению в ДОО;
- организована оптимальная образовательная деятельность по реализации ОП, АОП, программ дополнительного образования;
- созданы методические и психолого-педагогические условия по повышению профессионального мастерства педагогов;
- предоставлена возможность каждому педагогу повышать квалификацию и профессиональное мастерство;
- сформирована профессиональная компетентность молодых специалистов;
- созданы условия для успешного освоения современных инновационных педагогических технологий;
- реализация платных образовательных услуг позволяет педагогам повысить свою профессиональную компетентность и улучшить финансовые возможности.

Раздел 3. Организационно-педагогические мероприятия

3.1. Работа с кадрами. Повышение профессионального уровня и деловой квалификации педагогов

Фиио педагогов	Должность	Тема	Форма отчетности
Ахметшина Юлия Станиславовна	Воспитатель	Знакомство и внедрение в педагогический процесс педагогической технологии «Дерево предсказаний»	Видеоролик о реализации технологии в группе
Богданова Наталья Геннадьевна	Ст. воспитатель	инновационные педагогические технологии: от выбора до реализации в педагогический процесс	создание банка методических материалов
Булдина Марина Александровна	Учитель-логопед	технология Н.П. Гришаевой «Клубный час»	Создание видеоролика по реализации данной технологии
Вьюгина Татьяна Николаевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Посткроссинг»	Расширение территориальных границ обратной связи с городами посредством «Живых писем»
Ермоленко Валентина Анатольевна	Воспитатель	формирование системы взаимодействия ребенок- детский сад – семья через совместные формы активности в группе раннего возраста	
Заверняева Ирина Анатольевна	Учитель-логопед		
Короткова Наталья Евгеньевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Буккроссинг», «Родительский клуб»	Видеоролик о реализации технологии

Кочешкова Алиса Валерьевна	Музыкальный руководитель	«Использование музыкотерапевтических приемов на музыкальных занятиях в ДОУ»	Создание картотек с играми по музыкотерапии
Кузьмина Светлана Витальевна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования	Мастер – класс «Использование нетрадиционных техник рисования в педагогической практике воспитателя»
Лисина Ирина Андреевна	Учитель- логопед	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Говорящий пол», «Говорящая стена»	Оборудование кабинета с использованием данной технологии
Молчанова Татьяна Васильевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Игры на подносах»	Картотека игр на подносах
Монид Любовь Павловна	Ст. воспитатель	Электронный документооборот диагностических методик (Верещагина, Фешина, Лыкова)	Совершенствование и практическое применение диагностики педпроцесса МДОУ «Детский сад № 77»
Мунилова Юлия Юрьевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Игры на подносах» - экспериментирование	создание картотеки игр на подносах
Маргарян Араик Нверович	Инструктор по физической культуре	Успешная подготовка и прохождение ГТО	Привлечение большего числа детей к прохождению ГТО
Никитина Маргарита Игоревна	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей у дошкольников с элементами театрализованной деятельности».	Пополнение музыкальной картотеки для театральных постановок.
Никитина Анна Валерьевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Звезда дня», «Загадка дня»	картотека «Загадок дня»
Окуман Анастасия Алексеевна	Воспитатель		

Охлопкова М.В.	Педагог-психолог	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Клубный час»	Создание видеоролика по реализации данной технологии
Пантелеева Анастасия Михайловна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Музейная педагогика»	Создание мини-музея «Волшебная пуговичка»
Позднякова Ирина Геннадьевна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Буккроссинг», «Родительский клуб»	Видеоролик о реализации технологии
Преснова Татьяна Николаевна	Учитель-логопед	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Говорящий пол», «Говорящая стена»	Оборудование кабинета с использованием данной технологии
Романенко Дарья Андреевна	Воспитатель	«Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Говорящая стена»»	Изготовление передвижной сенсорной ширмы
Русакова Светлана Александровна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Игры на подносах» - экспериментирование	создание картотеки игр на подносах
Самыгин Александр Александрович	Инструктор по физкультуре	«Ориентирование на местности с детьми старшего дошкольного возраста»	Квест «В поисках сокровищ» Ориентация на местности с помощью карты
Соболева Надежда Николаевна	Воспитатель	формирование системы взаимодействия ребенок- детский сад – семья через совместные формы активности в группе раннего возраста	
Фролова Виктория Александровна	Воспитатель		
Фролова Нина Владимировна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс	Расширение территориальных границ обратной связи с

		технологии «Посткроссинг»	городами посредством «Живых писем»
Шурыгина Александра Михайловна	Воспитатель	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Говорящий пол»,	Развитие РППС группы с использованием данной технологии
Щур Екатерина Владимировна	Учитель- дефектолог	Продолжение реализации в педагогический процесс технологии «Говорящий пол», «Говорящая стена»	Развитие РППС кабинета с использованием данной технологии

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Обучение на курсах повышения квалификации: Мунилова Ю.Ю. - воспитатель Заверняева И.А. – учитель-логопед Кузьмина С.В. – воспитатель Вьюгина Т.Н. – воспитатель Молчанова Т.В. – воспитатель Кочешкова А.В. – муз. руководитель Фролова В.А. – воспитатель Шурыгина А.М. - воспитатель	В течение учебного года	Старший воспитатель Монид Л.П. Старший воспитатель Богданова Н.Г.
Аттестация педагогов Форма: Информация о результатах профессиональной деятельности педагогических работников: Вьюгина Т.Н. - воспитатель Мунилова Ю.Ю. - воспитатель Русакова С.А. - воспитатель Соболева Н.Н. - воспитатель Позднякова И.Г. – воспитатель Никитина М.И. – музыкальный руководитель Самыгин А.А. – инструктор по физической культуре	февраль апрель апрель октябрь апрель октябрь декабрь	
Подготовка аналитических отчетов для выгрузки в АСИОУ: Вьюгина Т.Н., Мунилова Ю.Ю., Русакова С.А., Соболева Н.Н., Позднякова И.Г. – воспитатель Никитина М.И. – музыкальный руководитель Самыгин А.А. – инструктор по физической культуре	По плану	Все педагоги
Подготовка карт результативности, портфолио, документации по работе с родителями, детьми, самообразования.	В течение года	Все педагоги

Организация деятельности комиссии внутри ДОУ по аттестации кадров на соответствие должности	В течение года	Заведующий МДОУ Белорусова Н.В. Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П.
Корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФОП До и ФГОС До.	Август-сентябрь	Старший воспитатель Монид Л.П.
Совершенствование учебного плана, режима пребывания воспитанников в ДОУ	Август-сентябрь	Старший воспитатель Богданова Н.Г.
Организация дополнительного образования воспитанников	В течение года	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Педагоги дополнительного образования
Реализация планов профессионального развития педагогов	В течение года	педагоги
Участие в работе ПМПк.	В течение года	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Специалисты МДОУ
Наставническая помощь начинающим педагогам	В течение года	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Заводчикова Н.А.
Функционирование консультационного пункта и службы ранней помощи для детей не посещающих ДОУ		Старший воспитатель Богданова Н.Г., специалисты ДОУ

Вводная консультация по самообразованию: утверждение тем, выбранных педагогами; составление планов работы по самообразованию	Сентябрь	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П.
Консультации по самообразованию: этапы работы над темой, формы представления отчетных материалов	В течение года	Педагоги ДОУ
Заключительная консультация по самообразованию: подведение итогов, выступления педагогов, определение направлений дальнейшей работы по самообразованию	Май	

3.2. Педагогические советы.

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Педагогический совет №1. Установочный</p> <p>ЦЕЛЬ: познакомить педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, утверждение годового плана работы ДООУ 2024-2025 учебный год.</p> <p><u>Подготовка к педсовету:</u> подготовка выступлений; подготовка презентации; аналитической справки; оформление наглядной информации для педагогов и родителей ДООУ.</p>	Сентябрь	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Заводчикова Н.А. Педагоги ДООУ
<p>Педсовет № 2. Инновационные технологии ДООУ.</p>	декабрь	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Заводчикова Н.А. Педагоги ДООУ
<p>Педсовет № 3. Итоговый.</p> <p>Анализ работы МДООУ за 2024-2025 учебный год.</p> <p>Цель: проанализировать работу ДООУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p>	Май	Старший воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Заводчикова Н.А. Педагоги и специалисты МДООУ

3.3. Взаимодействие с семьей

Задача: создание благоприятных условий для совместной деятельности с родителями, своевременное информирование родителей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса.

Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<p>Общее родительское собрание «Адаптация ребенка к ДООУ, как этап успешной социализации». Возрастные особенности психического развития детей от 1 года до 3 лет (<i>памятки для родителей</i>).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные критерии готовности ребенка к ДООУ. 2. Роль дошкольного образовательного учреждения в развитии ребенка. 3. Формы и приемы работы по адаптации детей (<i>памятки для родителей</i>). 	август	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели адаптационных групп

<p>«Родительские собрания во всех возрастных группах ДОУ. Цель: взаимное общение педагогов и родителей, обмен необходимой информацией для успешного пребывания ребенка в дошкольном учреждении.</p>	Сентябрь	Ст. воспитатель Специалисты ДОУ Воспитатели групп
<p>Организация дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ. 1. Реклама дополнительных образовательных услуг в социальных сетях ВК; 2. Знакомство с программами дополнительного образования. 3. Социальный опрос потребности ДПОУ 4. Оплата за обучение по дополнительным образовательным программам.</p>	Сентябрь	Ст. воспитатель
<p>«Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ (ТНР) в группах комбинированной направленности» - индивидуальное консультирование 1. Особенности речевого развития детей с ТНР. 2. Организация образовательной деятельности с детьми с ТНР в ДОУ. 3. Рекомендации родителям по взаимодействию с учителями-логопедами.</p>	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Учитель-логопед Учитель-дефектолог Педагог-психолог Воспитатели всех возрастных групп
<p>Безопасность дошкольников. Просветительская работа с родителями по вопросам безопасности детей.</p>	В течении года	Социальные партнеры: представители ГИБДД, пожарной охраны ст. воспитатель воспитатели групп
<p>Конкурсное движение, социальные акции Цель: повышение самооценки детей, уверенности в своих силах, удовлетворение познавательных, художественно – эстетических потребностей, выходящих за рамки образовательной программы ДОУ.</p>	В течении года	ст. воспитатель семьи воспитанников воспитатели групп
<p>Фотовыставка «Как мы летом отдыхали и здоровье укрепляли!» Осенний праздник, Новогодний карнавал, Праздник весны, Выпускной (подг. гр) «Русский богатыри» спортивный праздник для пап и детей Создание «Стены памяти», книги памяти, посвященной ВОВ</p>	август-сентябрь ноябрь Февраль май	ст. воспитатель семьи воспитанников воспитатели групп специалисты ДОУ

3.4. Безопасность.

Наименование мероприятий	Срок выполнения
Инструктаж по охране труда и охране жизни и здоровья детей. Обучение сотрудников по охране труда	В течении года
Составление перспективного плана работы с детьми по основам безопасности детей раннего и дошкольного возраста на 2024 – 2025 учебный год.	сентябрь
Инструктажи педагогического коллектива, и беседы с воспитанниками по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в ЧС.	1 раз в квартал
Отработка практических навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и воспитанников во время эвакуации при террористической угрозе	2 раза в год По графику зам. зав АХЧ
Тренировка эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара (1 раз в квартал).	1 раз в квартал
Проведение консультаций по вопросам комплексной безопасности, ознакомление с мерами безопасного поведения воспитанников в общественных местах, дома, на улице, в ДОУ при угрозе террористического акта.	1 раз в квартал
Обеспечение мер безопасности во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.	По мере необходимости
Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС, органы опеки	По мере необходимости
Организация круглосуточного дежурства: в дневное время силами администрации, в ночное время – сторожами.	Ежедневно
Контроль за соблюдением безопасности игрового оборудования на групповых участках, освещением территории ДОУ, целостностью ограждения.	Ежедневно

Раздел 4. Методическая работа

Задачи:

1. Развивать профессиональную компетентность педагогов в использовании здоровьесберегающих технологий.
2. Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов ДОУ в вопросах реализации инновационных педагогических технологий, технологий социализации.
3. Совершенствовать условия для реализации ОП ДОУ через проектирование РППС в соответствии с ФОП До и ФГОС ДО на основе имеющихся результатов комплексной оценки качества образовательной деятельности с использованием шкал ECCERS - R.
4. Создавать условия для повышения уровня квалификации педагогического состава с учетом внедрения ФОП ДО.

Курсы повышения квалификации 2024-2025 учебном году.

№ п/п	ФИО педагога	Наименование КПК	Срок прохождения
1	Кочешкова А.В.	Организация здоровьесохраняющей системы работы ДОО в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2024 – май 2025
2	Фролова В.А.	подходы к организации современной детской игры как инструмента образовательного процесса в ДООУ в условиях реализации ФОП До	
3	Кузьмина С.В.	Использование STEM-подхода в педагогической деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях реализации федеральной программы ДО	
4.	Мунилова Ю.Ю.	Современные подходы к организации образовательного процесса в группах раннего возраста в условиях реализации ФОП До	

Семинары, семинары-практикумы

Мероприятия	Дата	Ответственные
Педчас Мастер-класс « Нетрадиционные методы рисования»	январь	Ст. воспитатель Богданова Н.Г. Монид Л.П. Кузьмина С.В.
Семинар « Нейроигры»	декабрь	Булдина М.А. Щур Е.В.
«Сенсорное развитие младших дошкольников через нетрадиционное рисование»	февраль	Пантелеева А.М.
Семинар «Стили общения педагога с детьми»	октябрь	Ст. воспитатель Богданова Н.Г. Охлопкова М.В.

Неделя профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Театральная неделя. Цель: Нравственное воспитание детей дошкольного возраста, формирование у них культурных ценностей, развитие интеллектуальных и личностных качеств детей	Март- Апрель	Заведующий Ст. воспитатели Воспитатели; Специалисты
2.	Работа в рамках массово-организационного мероприятия «Умные каникулы»	Март	Старшие воспитатели МДОУ

Творческие группы педагогов ОУ

Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды ДОУ, с учетом сезонных изменений	В течении года	Ст. воспитатели
Участие в конкурсе «Масленица Краса» по изготовлению масленичной куклы.	Март	
Подготовка к массово-организационному мероприятию «Умные каникулы»	Март - апрель	

Включенность педагогов в проектную деятельность

Тема проекта	Сроки реализации	Форма отчета
«Спешите делать добрые дела» (нравственное воспитание)	Октябрь - май	Участие в социальных акциях Видеоролик «Лучики добра»
«Огород – на окне» (экологическое воспитание)	Март - апрель	Календарь наблюдений Фото огорода

Работа методического кабинета

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Обновить базу методической литературы, периодических изданий), медиатеку, с учетом рекомендаций ФОП ДО. Выдать на группы методическую литературу в соответствии с возрастом детей. Сводный анализ педагогического мониторинга развития детей по разделам ФОП ДО. (оформить сводную таблицу - начало учебного года)	В течение года сентябрь сентябрь	Ст. воспитатели Воспитатели групп
Пополнить РППС ОО «физическое развитие» спортивным инвентарем, пособиями, с учетом инфраструктурного листа ФОП ДО.	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель Инструктор по физкультуре
Пополнить материалом и предметами быта комнату «Русская горница»	В течении года	Ст. воспитатели; Коллектив ДОУ
Контроль за «движением» методической литературы в ДОУ		Ст. воспитатели
Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу-конец уч. года)	Апрель- май	Ст. воспитатели Воспитатели групп
Организация творческих тематических выставок	В течении года	Ст. воспитатели; Коллектив ДОУ

Выставки, смотры, конкурсы

Содержание	Срок	Ответственный
Смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года» в МДОУ «Детский сад № 77» (см. Положение к конкурсу)	Август - сентябрь	Ст. воспитатели Воспитатели Специалисты ДОУ
Выставка-конкурс «Осенние фантазии»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
Городской конкурс творческих работ ко дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель
Городской конкурс «Семейные ценности»	Ноябрь	Старший воспитатель
Городской конкурс «ЯрЕлка»	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель
Конкурс новогодних поделок внутри ДОУ «Мы встречаем Новый год»	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель Воспитатели групп Специалисты ДОУ
Смотр – конкурс на лучшее украшение группы к Новому году		
Конкурс «Военная техника своими руками»	Январь - февраль	Старший воспитатель Воспитатели групп
Смотр – конкурс «Лучший снеговик»	Декабрь – февраль	Старший воспитатель творческая группа ДОУ
Городской фестиваль масленичных кукол	Февраль	творческая группа ДОУ
Смотр-конкурс для педагогов внутри ДОУ «Огород – круглый год»	Апрель	Педагоги
Лучший прогулочный участок в летний оздоровительный период	Май – июнь	Старший воспитатель
По плану ДО, ИРО, ГЦРО, через интернет-ресурсы	В течение учебного года	Старший воспитатель творческая группа
<i>Добровольная акция:</i> «Покормите птиц зимой» «Добрые крышечки» «Сбор макулатуры» «Поможем бездомным животным» «Дари добро»	Декабрь-февраль Сентябрь - апрель Октябрь, апрель Октябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель

Раздел 5. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми.

5.1. Оздоровительная и профилактическая работа.

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<p>Подготовка мед. кабинета и документации к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверить исправность мед. оборудования; - подготовить аптечку для неотложной помощи (проверить наличие всех необходимых медикаментов, сроки их годности); -составить план лечебно-оздоровительных мероприятий; -оформление документов вновь прибывших детей; -составление листов здоровья на всех детей д/сада; -утверждение графиков работы медицинских сотрудников. 	До 01.09.2024 г.	Старшая медсестра
<p>Проверка и помощь в подготовке ОУ к началу учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) участие в составлении сетки занятий для детей; б) консультативная помощь и контроль при подборе и маркировке мебели для детей; в) контроль за составлением режима дня для каждой возрастной группы с учётом специфики ДОУ (совместно со старшим воспитателем); г) проверка и пополнение аптечки первой помощи на группах, пищеблоке и прачечной; д) контроль – соответствие здоровьесберегающего пространства на группах ОУ в целом. 		Заведующий Ст. воспитатель Ст. м/с
Анализ показаний здоровья и условий воспитания и обучения – взаимодействия с администрацией.	в течение года	Заведующий Ст. м/с
Контроль санитарно-гигиенического состояния ОУ (условия, режим дня).	в течение года (не реже 1 раза в нед.)	Ст. воспитатель Ст. м/с
Контроль соблюдения гигиенических требований к организации НОД.	В течение года	Ст. воспитатель Ст. м/с
Контроль соблюдения гигиенических требований к мебели, одежде и т.д.	в течение года	Ст. м/с
Контроль питания и состояния пищеблока, анамнез качества питания.	в течение года-ежедневно	Ст. м/с
Контроль организации физического воспитания.	в течение года-ежемесячно на каждой возрастной группе	Ст. м/с Инструктор физкультуры
Контроль организации работы кабинетов, залов (музыкальный, логопеда, педагога-психолога, хореографии).	в течение года	Ст. м/с
Организация и проведение профилактических и «Д» осмотров.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели

Взаимодействие с детской поликлиникой и со всеми участниками образовательного процесса.	в течение года	Ст. м/с
Контроль организации оздоровительной работы.	в течение года	Ст. м/с
Летняя оздоровительная компания.	июнь-август	Ст. м/с
Неотложная помощь.	в течение года	Ст. м/с
Анализ инфекционной заболеваемости.	ежемесячно	Ст. м/с
Противоэпидемические мероприятия на период карантина.		Ст. м/с Воспитатели Мл. воспитатели
Обследование на гельминты.	по расписанию поликлиники	Ст. м/с
Профилактика педикулеза.	ежедневно	Ст. м/с Воспитатели групп
Организация работы фильтров в ясельных группах, изолятора.	ежедневно	Ст. м/с Воспитатели групп
Контроль прохождения мед. Осмотров, ФЛГ, проведения прививок (персонал).	сентябрь март	Заведующий Ст. м/с
Контроль соблюдения личной гигиены.	постоянно	Ст. м/с
Планирование и отчетность.	ежемесячно	Ст. м/с
Уголки здоровья, стенды.	в течение года	Ст. м/с
Вовлечение всех участников образовательного процесса (педсоветы, уроки здоровья, родительские собрания).	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель

5.2. Воспитательная работа с детьми

Задача: создать необходимые условия для воспитательной деятельности в дошкольном учреждении.

План мероприятий

Сентябрь			
1. «День знаний!» <i>Праздник, посвящённый Дню Знаний</i>	02.09	все группы	Муз. руководители
2. Месячник по безопасности: - проведение интерактивной беседы с просмотром мультфильмов; - тренировочная эвакуация по пожарной безопасности Акция «Пристегни самое дорогое»	в течении месяца	все группы	Старший воспитатель Социальные партнеры (инспектор ГИБДД г. Ярославля, инспектор по пожарной безопасности)

Октябрь			
1. Праздник Осени	в течении месяца	Гр.1,8 в группе 2,3,4,5,6,7, 9 зал	Музыкальные руководители
1. Посещение библиотеки ДК Судостроитель		6 группа	Старший воспитатель Воспитатели группы
Ноябрь			
1. «Мама солнышко мое» <i>Семейный праздник ко Дню Матери</i>	24.11	(ст. возраст)	Муз. руководители
2. Посещение библиотеки ДК Судостроитель «День рождение Деда Мороза»	18.11.	7 группа	Старший воспитатель Воспитатели группы
Декабрь			
1. Спортивный досуг для детей всех групп «9 декабря – День героев».	Декабрь 2023	дети 5-7 лет	Инструктор по физ. культуре
Новогоднее развлечение «Чудеса под Новый год»	20.12 – 30.12	Гр.1,8 в группе 2,3,4,5,6,7, 9 зал	Муз. руководители
Январь			
1. «Будем с ёлочкой прощаться» <i>Праздник прощания с ёлочкой</i>	09.01.	Гр.1,8 в группе 2,3,4,5,6,7, 9 зал	Муз. руководитель
2. Русские праздники. Колядки. Святочные гадания.	10.01.- 17.01.	Группа № 6,7	воспитатель Молчанова Т.В.
3. «Малые олимпийские игры – 2024»	20.01 – 30.01.	Группа № 6,7	Инструктор по физ. культуре
Февраль			
1. Музыкальная гостиная	05.02. – 10.02.	3,9 группы	Музыкальный руководитель
2. «Зимние забавы» Развлечение на улице	05.02. – 10.02.	Группа № 3, 4, 6,7	Инструктор по физкультуре
3. Новогодние забавы	05.02. – 10.02.	Группа 2, 3,4,8	Музыкальный руководитель
4. «День защитника Отечества!» Совместный праздник к 23 февраля	17.02. – 21.02.	Все группы	Муз. Руководитель; Инструктор по физ. культуре
Развлечение «Широкая масленица»	24.02. – 02.03	Группа № 2,3,4,6,7	Инструктор по физ. культуре

			Муз. Руководитель Ст. воспитатели
Март			
Праздничная программа, посвященная 8 Марта	03.03 – 07.03	Все группы	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
Апрель			
«День смеха» развлечение для детей	01.04.	Группа № 3,6,7,4	Муз. руководитель
«Космическое путешествие» тематическое занятие	12.04.	Группа № 2,3,4,6,7	Социальные партнеры планетарий
«Умные каникулы»	По графику ДО	Группа № 5,9	Творческая группа Ст. воспитатель
Май			
«Этот день мы не забудем!» Праздник ко Дню Победы	05.05. – 08.09.	Группа № 2,3,4,5,6,7, 9	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
«Прощай, наш детский сад!» Выпускные праздники	29, 30 мая	Группа № 6,7	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
Июнь			
День защиты детей	01.06.	Все группы	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
День России	12.06.	Все группы	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
Июль			
День семьи, любви и верности	08.06.	Старший дошкольн ый возраст	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатели
Август			
День флага России	22.08.	Старший дошкольн ый возраст	Инструктор по физ. культуре Муз. руководитель Ст. воспитатели

Раздел 6. Коррекционно-развивающая работа.

см. план работы на 2024-2025 учебный год учителя - логопеда Булдиной М.А., учителя-логопеда Заверняевой И.А., учителя-логопеда Лисиной И.А., учителя-логопеда Пресновой Т.Н., учителя-дефектолога Щур Е.В., педагога-психолога Охлопковой М.В.

Раздел 7. Организация работы консультационного пункта, службы ранней помощи.

Организация работы консультационного пункта ДОУ (Ответственный: старший воспитатель Богданова Н.Г.)

Цель: обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет на дому, в том числе детей-инвалидов.

Основные задачи консультационного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по коррекции речевого развития детей дошкольного возраста;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- выявление уровня развития детей дошкольного возраста, необходимого для оказания грамотной консультативной помощи;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

Консультационный пункт оказывает услуги:

- в очной форме (по предварительной записи) через индивидуальные или групповые консультации и практико-ориентированные занятия с узкими специалистами ДОУ;
- в заочной форме посредством распространения буклетов, памяток, агитационных проспектов и листовок в детской поликлинике, магазине, размещение на сайте, в СМИ и т.д.

см. план работы консультационного пункта и службы ранней помощи на 2024-2025 учебный год.

Раздел 8. Организация работы духовно-нравственного развития.

(Ответственный: воспитатель Молчанова Т.В.)

Проведение тематических занятий в кабинете «Русская горница»

Цель: Духовно-нравственное воспитание дошкольников через приобщение к культурным традициям народа

Задачи:

1. Формирование понимания национального характера русского народа, расширение представлений детей о культурном наследии малой Родины

2. Создание «Русской горницы» в развивающей предметно-пространственной среде ДОУ для развития представлений детей о традициях, укладе жизни русского человека, предметном быте, созданном своими руками.

3. Совершенствование культуры общения со сверстниками и взрослыми, развитие творческой инициативы, интереса к русскому народному творчеству.

См. Программу по духовно-нравственному развитию «Русская горница».