

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом характера нарушения в развитии детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования;
- осуществление ранней,  полноценной социальной и образовательной интеграции детей с ОВЗ  в среду нормально развивающихся сверстников путем создания  условий  для  разнообразного общения детей в дошкольном образовательном учреждении;
- интеллектуальное и личностное развитие детей, в том числе детей с ОВЗ с учётом индивидуальных особенностей;
-  взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей, в том числе детей с ОВЗ;
-  проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи нормально развивающихся детей и детей с ОВЗ;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе и детей  с ОВЗ;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных   представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;
-  проведение  коррекционно-педагогической, медико-психологической  и  социальной работы с детьми с ОВЗ;
- обучение  родителей  (законных  представителей)  педагогическим технологиям  сотрудничества  со своим ребенком,  приемам и методам его воспитания и обучения,  оказание им психологической поддержки. **2. Организация деятельности**  2.1. Группа комбинированной направленности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 77» (далее – МДОУ ) открывается по решению учредителя (департамента образования мэрии города Ярославля) на основании  приказа руководителя МДОУ, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
    2.2. Группа комбинированной направленности открывается в свободном помещении МДОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
    2.3. Группа комбинированной направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.
    2.4. Режим работы группы комбинированной направленности устанавливается согласно Уставу МДОУ.
    2.5. Мониторинг и коррекция развития детей осуществляется штатными педагогами МДОУ.
    2.6. Контроль результатов работы группы комбинированной направленности осуществляется администрацией МДОУ и родителями (законными представителями).
      2.7 Отношения между МДОУ и  родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.
    2.8. Питание в группе комбинированной направленности организуется в соответствие с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН .
 **3. Порядок  комплектования группы комбинированной направленности** 3.1. Порядок комплектования группы комбинированной направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе МДОУ.
    3.2. В группы комбинированной направленности принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.
    3.3. Прием детей с ОВЗ в группу комбинированной направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
    3.4. Перевод детей из группы комбинированной направленности  в группы общеобразовательной, компенсирующей, оздоровительной направленности   возможен на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения  территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ПМПК) для детей с ОВЗ.
    3.5. В группах комбинированной направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей (до 3 лет и старше 3 лет) и категории детей с ограниченными возможностями здоровья и составляет:
⎫    старше 3 лет:
- 15 детей, в том числе не более 4 детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;
- 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.
    3.6. В группу комбинированной направленности   могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).
    3.7.   В группу комбинированной направленности    направляются  дети:
-  с задержкой психического развития;
- с умственной отсталостью легкой,  умеренной, тяжелой, или дети со сложным дефектом;
- дети с тяжелыми нарушениями речи;
- и другие.
    3.8.  При приеме  детей с ОВЗ в группу комбинированной направленности  МДОУ обязано обеспечить необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.
         3.9. Основанием для зачисления в группу комбинированной направленности  является:
-  письменное заявление родителей (законных представителей) на имя заведующей МДОУ;
-  заключение ПМПК для детей с ОВЗ;
- направление ребенка в МДОУ в форме автоматизированного распределения в группу комбинированной направленности, проведенное комиссией департамента образования мэрии города Ярославля.
        3.10. Длительность пребывания в группе комбинированной направленности  ребенка с ОВЗ определяется  ПМПК согласно  основному диагнозу ребенка.
             **4.  Организация образовательного процесса** 4.1.    Образовательный процесс организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования;
    4.2. Основная образовательная программа  дошкольного образования (далее – программа), определяет содержание и организацию образовательного процесса для дошкольников без особенностей развития и детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования, и  направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в развитии детей.
    4.33. Образовательный процесс в группе комбинированной направленности  включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие нормально для дошкольников без особенностей развития и детей с ОВЗ, выполнение государственного образовательного стандарта.
    4.5. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья  детей.
 **5. Организация деятельности педагогического персонала** 5.1 Деятельность учителя-логопеда

         5.1.1. Основным, ведущим   специалистом,   проводящим  и  координирующим коррекционно-педагогическую     работу     в     группе      является учитель-логопед

    5.1.2. Учитель- логопед (учитель- дефектолог):
- планирует  (совместно  с  другими  специалистами)  и организует  целенаправленную интеграцию детей с ОВЗ в коллективе воспитанников группы  МДОУ;
- консультирует    воспитателей,    музыкального    руководителя, инструктора  по  физической культуре, по вопросам организации коррекционно-педагогического  процесса  и  взаимодействия  всех  детей группы;
- помогает педагогам группы комбинированной направленности в отборе содержания и методики проведения совместных занятий;
- координирует коррекционную, психолого-педагогическую и медицинскую   помощь   детям   с  ОВЗ;
-  проводит совместные занятия с другими специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и др.);
- ведет необходимую документацию, указанную в п. 9.2. настоящего положения;
    5.1.3. Учитель- логопед ведет образовательную и  коррекционно-развивающую работу с воспитанниками с ОВЗ,  или  с детьми с особенностями в развитии в форме  подгрупповой и групповой деятельности, объединяя дошкольников без особенностей развития и детей с ОВЗ .

5.1.4. При необходимости с детьми с ОВЗ дополнительно проводятся индивидуальные  или подгрупповые коррекционные занятия.  Длительность  занятий не должна превышать 10-15 минут.
    5.2. Деятельность воспитателя.
    5.2.1. Деятельность воспитателя  группы комбинированной направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление. Коррекционно-педагогическое воздействие направлено на преодоление и предупреждение вторичных  нарушений развития,  формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.
    5.2.2.   Особенностями организации работы воспитателя группы комбинированной направленности  являются:
- планирование  (совместно  с  учителем-логопедом  и   другими специалистами) и проведение образовательной деятельности  со всей группой детей, включая   воспитанников   с   ОВЗ;
- планирование (совместно с другими специалистами) и  организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами  по выполнению  индивидуальной  образовательной программы  детей с ОВЗ;
- обеспечение  индивидуального  подхода  к каждому воспитаннику ОВЗ  с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование  родителей  (законных  представителей) детей с ОВЗ  по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации, определенной  п. 9.3. настоящего положения.
    5.3. Деятельность педагога-психолога.
    5.3.1. Деятельность педагога-психолога направлена   на   сохранение психического здоровья  каждого  воспитанника  группы.
    5.3.2. В    функции педагога-психолога входит:
- психологическое обследование воспитанников группы комбинированной направленности;
-  участие   в   составлений   индивидуальных  образовательных  программ  развития
детей с ОВЗ;
- проведение  индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками группы комбинированной направленности;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы комбинированной направленности;
- проведение  консультативной  работы  с  родителями  по вопросам  воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе МДОУ и семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации, определенной  п. 9.4. настоящего положения.
    5.4.  Деятельность музыкального руководителя.
    5.4.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных   способностей,   эмоциональной   сферы    и    творческой  деятельности    воспитанников.
    5.4.2. Особенностями работы музыкального руководителя в группе комбинированной направленности являются:
- взаимодействие   со  специалистами  группы комбинированной направленности;  по  вопросам организации  совместной  образовательной  деятельности   всех   детей;
- проведение образовательной деятельности  со всеми воспитанниками группы комбинированной направленности  (в том  числе  совместно     с    другими    специалистами:    педагогом-психологом, инструктором по физической культуре и др.);
- консультирование   родителей   по  использованию  в  воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации, определенной  п. 9.5.   настоящего положения.
         5.5. Деятельность инструктора по физической культуре.
     5.5.1. Деятельность инструктора  по  физической  культуре  направлена на  сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое  развитие,  пропаганду здорового образа жизни.
    5.5.2. В группе  комбинированной направленности  организация работы инструктора по физической культуре предусматривает:
- проведение образовательной деятельности  (в  том  числе  совместно  с другими специалистами)  со   всеми  воспитанниками с учетом   их   психофизических   возможностей   и  индивидуальный особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников  группы комбинированной направленности;
- подготовку  и  проведение  общих  спортивных  праздников,  досугов   и развлечений;
- оказание  консультационной  поддержки  родителям  по   вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование    (совместно    с    медицинскими    работниками образовательного учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации, определенной  п. 9.6. настоящего положения.
 **6. Права и обязанности участников образовательного процесса** 6.1.Участниками образовательного процесса группы комбинированной направленности  являются дети, их родители (законные представители), педагогические и медицинские работники.
        6.2. При приеме детей в группу комбинированной направленности  руководитель МДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
         6.3.  Взаимоотношения между МДОУ  и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе комбинированной направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе комбинированной направленности МДОУ.
     6.4.    Медицинский и педагогический персонал МДОУ проводит комплексную коррекционную работу в группе комбинированной направленности  с учетом состояния здоровья детей ОВЗ по индивидуальному плану, оказание медико-профилактических  мероприятий по назначению врача  в соответствие с лицензией на осуществление медицинской деятельности.
    6.5. Заведующий МДОУ, медицинские работники осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса коррекционных, медико-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья детей.
    6.7. Права работников МДОУ и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.
 6.8.  Педагогические работники обязаны:
- выполнять основную  образовательную программу для детей дошкольного возраста,  с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать специфику развития ребенка, особенности режима и организации дошкольного образования;
-  не допускать перегрузки воспитанников;
- составлять рабочие программы по образовательным областям основной  образовательной программы с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.
         6.9.  Педагогические работники имеют право на:
-  развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников;
- аттестацию в соответствии с Порядком  аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
- участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;
- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
 6.10. Педагогические работники  несут ответственность за:
- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;
- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины и др.
         6.11. Медицинские работники обязаны:
- проводить  профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников группы комбинированной направленности;
- информировать   родителей   (законных  представителей) воспитанников о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах  и других медицинских мероприятиях воспитанникам  и проводить их после получения разрешения;
- организовывать   и   проводить   доврачебный   профилактический медицинский     осмотр  воспитанников, в  том  числе  по лабораторно-диагностическим исследованиям;
- проводить работу  по формированию здорового  образа  жизни  с    персоналом и
детьми, организацию «дней здоровья», игр, викторин на медицинскую тему;
- проводить ежемесячный анализ эффективности оздоровительных мероприятий в группе комбинированной направленности;
- взаимодействовать с медицинским персоналом учреждений здравоохранения;
- вести   утвержденные   формы  учетной  и  отчетной  медицинской документации;
- повышать   свою   квалификацию  по  специальности  и  проходить усовершенствование   по  вопросам  медицинского  обеспечения  детей  в  образовательных учреждениях;
- осуществлять контроль за организацией   образовательного процесса, физического воспитания,  питания,  соблюдением санитарно-гигиенического режима.
    6.12. Медицинские работники имеют право на:
- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- знакомство  с проектами решений заведующего детским садом, касающимися ее деятельности;
- участие в обсуждении вопросов, касающихся ее должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;
- повышение квалификации;
- аттестацию в соответствии с Порядком  получения квалификационных категорий медицинскими  работниками;
-  защиту своей профессиональной чести и достоинства.
 6.13.  Медицинские работники  несут ответственность за:
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией,  в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности,  в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
-  причинение материального ущерба  в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности.
    6.14. Воспитанники имеют право:
- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования;
- охрану жизни и здоровья;
-  защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение их  человеческого достоинства;
- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов;
- на получение  оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.
          6.15.  Родители (законные представители) имеют право:
- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в педагогических советах;
- участвовать в управлении МДОУ в соответствии с Уставом;
- требовать предоставления воспитаннику присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных  договором между МДОУ   и родителями (законными представителями);
- на льготы и компенсации, а также особый порядок приема воспитанников в МДОУ  в соответствие с действующим законодательством РФ;
- приносить в МДОУ вещи, связанные с обеспечением воспитательно-образовательного процесса  и оздоровительных, медико-профилактических процедур;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию МДОУ.
 6.16. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять Устав МДОУ;
- приводить воспитанника в МДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви с учетом местных сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей воспитанника;
- информировать МДОУ о  предстоящем отсутствии ребенка, его болезни не позднее 12 часов в первый день отсутствия;
- выполнять требования образовательного учреждения;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре, заключенном между МДОУ   и родителями (законными представителями).
 6.17. Администрация МДОУ обязана:
- создать условия для организации дошкольного  образования детей в группе комбинированной направленности;
- контролировать выполнение основной образовательной программы;
-контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур. **7. Штаты и руководство.** 7.1. В штатное расписание дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающих воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития в группах комбинированной направленности  могут быть введены должности учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.
    7.2. Руководство группы комбинированной направленности  обеспечивает руководитель МДОУ.

 **8. Механизм финансирования группы комбинированной направленности** 8.1. Расходы на  содержание детей  группы комбинированной направленности  финансируются за счет средств местного бюджета.
 8.2. Группы комбинированной направленности финансируются по   соответствующим нормативам финансирования групп комбинированной направленности.
 8.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе комбинированной направленности, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. **9. Документация** 9.1. Документами, регулирующими  дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе комбинированной направленности являются:
-  заявление родителей (законных представителей);
- направление ребенка в МДОУ в форме автоматизированного распределения в группу комбинированной направленности, проведенное комиссией департамента образования мэрии города Ярославля.
- коллегиальное заключение ПМПК с  указанием образовательного маршрута и рекомендаций для детей с ОВЗ;
 - приказ руководителя образовательного учреждения об организации деятельности группы комбинированной направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы комбинированной направленности;
 - планирование  образовательной деятельности группы комбинированной направленности;
-   перспективный план коррекционной работы  (групповой и индивидуальный).
 9.2. Документация учителя-логопеда :
- карта развития каждого ребенка с ОВЗ;
- журнал групповых и индивидуальных занятий с детьми ОВЗ;
- тетрадь  для   записей   рекомендаций   специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю и т.д.);
- тетрадь индивидуальных занятий с ребенком  (в  ней  отражаются структура  дефекта,  направления  коррекционно-педагогической работы и т.д.).

    В конце  учебного  года  составляются  характеристика  на каждого воспитанника с ОВЗ и аналитический отчет о результатах коррекционной работы.
    9.3.  Документация воспитателей:
- планирование организации совместной образовательной деятельности всех  воспитанников группы комбинированной направленности;
-   мониторинг образовательной деятельности;
-   результаты педагогической  диагностики.
    В конце   учебного   года  воспитатель  участвует  в  составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического  отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.
         9.4. Документация педагога-психолога:
- карта психологического обследования воспитанников;
- план работы педагога – психолога;
- заключение по результатам  проведенного  психодиагностического обследования;
- журнал консультаций педагога-психолога;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику  коррекционного обучения);
- программа коррекционно - развивающих занятий;
- аналитический   отчет   о   работе   педагога-психолога.
          9.5.  Документация музыкального руководителя:
- план работы музыкального руководителя
- результаты педагогической  диагностики;
- аналитический отчет о результатах работы за год.
    9.6. Документация инструктора по физической культуре
- план работы инструктора по физической культуре
- результаты педагогической  диагностики;
- аналитический отчет о результата