

УТВЕРЖДЕНО
Протокол педагогического совета
от 22.08.2017 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад № 77»

Кипиис Н.В.

УТВЕРЖДЕН

приказом по МДОУ «Детский сад № 77»
от 21.08.2017 № 39/4

ПОЛОЖЕНИЕ
о Логопедической службе
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 77»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует оказание логопедической помощи в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 77» (далее – МДОУ «Детский сад № 77») реализующей основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) детям, имеющим речевые нарушения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" раздел 1 п.1.10, 1.11, 1.12; раздел 10;
- Постановлением правительства РФ от 8.08.2013г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (п. 1, п.п. 2);
- Постановлением правительства РФ от 14.05 2015г. № 466 «О ежегодных основных оплачиваемых отпусках» (приложение п.4);
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- Приказом Минобрнауки от 17.10 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- письмом Министерства Образования Российской Федерации от 27 марта 2000 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Уставом Учреждения.
- Локальными нормативными актами МДОУ «Детский сад №77»

1.3. Под Службой понимается организованная структура, в состав которой входят учителя-логопеды ДОУ.

1.4. Служба гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития педагогической реабилитации на безвозмездной основе.

1.5. Служба организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 4-х до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи, дизартрией, общим недоразвитием речи третьего и второго уровней, заиканием, ринолалией, алалией.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Целью Службы является оказание помощи детям, имеющим речевые нарушения, а так же своевременное выявление детей с первичной речевой патологией для профилактики у них тяжелых форм нарушения речи.

2.2. Задачами Службы являются:

- осуществлении диагностики речевого развития обучающихся;
- обеспечение коррекции нарушений в развитии устной речи обучающихся;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей обучающихся МДОУ «Детский сад №77», обусловленных недостатками в их речевом развитии;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи обучающимся с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении обучающимися с нарушениями речи основной образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с обучающимися, имеющими нарушения речи;
- профилактика нарушений в развитии устной речи обучающихся МДОУ «Детский сад №77»;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников МДОУ «Детский сад №77»; обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся МДОУ «Детский сад №77» по преодолению речевых нарушений;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения;

3. Комплектование Службы ДОУ

3.1. Комплектование Службы осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОУ.

3.2. Зачисление воспитанников осуществляется по заключению ГППк, решению ПМПк ДОУ, на основании приказа заведующего ДОУ м по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. В коррекционную работу зачисляются воспитанники в возрасте от 4 -х до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи, дизартрией, общим недоразвитием речи третьего и второго уровней, заиканием, ринолалией, алалией.

3.4. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 3-летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав детей для коррекционной работы.

3.5. В ГПМПК для зачисления ребенка в коррекционную работу Службы необходимо предоставить документы: выписка из амбулаторной карты, свидетельство о рождении, паспорт и копия первого листа, прописки, семейное положение и дети, направление образовательной организации, характеристика ребенка, коллегиальное заключение специалистов ДОУ.

3.6. При выявлении у ребенка в возрасте от 4 до 7 лет сложных нарушений речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ГПМПК с целью зачисления его в группу комбинированной направленности, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

4. Организация деятельности Службы ДОУ

4.1. Основными формами организации коррекционной работы с детьми, имеющими нарушение речи являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

4.2. Занятия с детьми проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденного приказом заведующего ДОУ.

4.3. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и действующими «Санитарноэпидемиологическими правилами и нормами». Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития (от 10 - 20 минут не менее 2-3 раза в неделю с каждым ребенком).

4.4. Начало и продолжительность коррекционной работы соответствует работе ДОУ.

4.5. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев- с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев – с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи и неосложненную форму ОНР -3 уровня. По решению специалистов ПМПК ДОУ, детям с дизартрией, общим недоразвитием речи третьего и второго уровней, заиканием, ринолалией, алалией может быть продлен срок пребывания в коррекционной работе.

4.6. Логопедическая помощь оказывается детям от 4 до 7 лет, с приоритетом старшего дошкольного возраста, имеющим нарушения в развитии речи, препятствующим успешному овладению ООП ДО и с целью подготовки к успешному освоению программ начального школьного образования;

4.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения.

4.8. В вечернее время предусмотрен специальный логопедический час для работы воспитателя с детьми по коррекции речи по заданию логопеда. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения.

4.9. Распределение рабочего времени учителя-логопеда составляется следующим образом: 85%-работа с детьми, 15%-организационная и методическая работа.

5. Обеспечение деятельности Службы

5.1. Деятельность Службы обеспечивается методической работой ДОУ.

5.2. Координация деятельности Службы осуществляется ПМПК ДОУ.

5.3. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города и района, специалистами ГПМПК и врачами детской поликлиники.

5.4. Учителем-логопедом назначаются лица имеющие высшее педагогическое или дефектологическое образование, владеющие методами нейropsychологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалифицированной характеристики .

5.5. Участниками коррекционно-образовательного процесса являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагоги ДОУ.

5.6. Для фиксации коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет следующую документацию:

- журнал профилактического обследования речи детей;
- журнал консультаций с родителями;
- журнал взаимодействия с воспитателями;
- список детей, нуждающихся в логопедической помощи;
- список детей комбинированной группы;
- индивидуальные речевые карты детей
- Адаптированные образовательные программы (для детей с ОВЗ);
- перспективный план работы учителя-логопеда;
- календарный план работы учителя-логопеда;
- ежедневное планирование индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.
- журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий.
- циклограмма деятельности учителя-логопеда.
- график работы учителя-логопеда.
- отчет о работе учителя-логопеда за учебный год.
- паспорт логопедического кабинета.

6. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

6.1. Для Логопедической Службы в ДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН.

6.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование кабинетов учителей-логопедов, их санитарное состояние и ремонт.

6.3. Логопедическая Служба финансируется ДОУ, на базе которого она создана.